

620142, г. Екатеринбург, ул. Степана Разина, 36, тел.: (343) 257-17-59  
e-mail: mbdou455@mail.ru

Принято  
Педагогическим советом  
МБДОУ – детского сада № 455  
Протокол № 3 от «12» января 2018г.

Утверждено  
приказом заведующего  
МБДОУ – детский сад № 455  
«12» января 2018г. № 3/ - од  
А.В. Цепилова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о консультационном центре Муниципального**  
**бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения – детский сад № 455**

## **1. Общие положения**

1.1. Консультативный центр для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи, организуется в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении – детском саду № 455, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конституцией РФ, ст. 43;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155;
- Письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 г. № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13.

1.2. Консультативный центр создается для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 0 до 7 лет, не посещающих образовательные учреждения.

1.3. Настоящее положение регулирует деятельность консультативного центра, функционирующего в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении – детский сад № 455.

1.4. Консультативный центр является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

1.5. Консультативный центр является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

1.6. Консультационный центр на базе образовательной организации открывается на основании приказа заведующего МБДОУ.

## **2. Цели и задачи функционирования консультативного центра:**

2.1. Консультативный центр создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения.

2.2. Основными задачами консультативного центра являются:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития ребенка: психолого-педагогическое и логопедическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной

адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДООУ.

### **3. Организация деятельности консультативных центров**

3.1. Консультативный центр открываются на базе МБДОУ при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой консультативного центра возлагается на заведующего МБДОУ.

3.3. Управление и руководство организацией деятельности консультативного пункта осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом МБДОУ.

3.4. Консультативный центр работает согласно графику работы, утвержденному приказом заведующего (Приложение 1).

3.5. Заведующий МБДОУ организует работу консультативного центра, в том числе:

3.5.1. обеспечивает работу консультативного центра в соответствии с графиком работы консультативного пункта, специалистов МБДОУ;

3.5.2. организует изучение запроса семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на услуги, предоставляемые консультативным центром;

3.5.3. организует разработку годового плана работы консультативного центра и контролирует его исполнение (Приложение 2);

3.5.4. определяет функциональные обязанности специалистов консультативного центра (приложение № 3);

3.5.5. осуществляет учет работы специалистов консультативного центра;

3.5.6. обеспечивает дополнительное информирование населения через сайт о графике работы в МБДОУ консультативного центра;

3.5.7. назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;

3.6. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты консультативного центра МБДОУ (заместитель заведующего по ВМР, учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели и другие работники в соответствии со штатным расписанием).

3.7. Режим работы специалистов консультативного центра определяется заведующим самостоятельно, исходя из режима работы МБДОУ.

### **4. Основное содержание деятельности консультативного центра**

4.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультативном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов МБДОУ: воспитателя, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре.

4.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.3. Количество специалистов, привлеченных к работе в консультативном центре, определяется штатным расписанием МБДОУ.

4.4. Работа с родителями (законными представителями) в консультативном пункте проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

4.5. В консультативном центре организуются консультации, мастер-класс, викторины для родителей (законных представителей), диагностические обследования дошкольников специалистами МБДОУ.

4.6. Услуги, предоставляемые консультативным центром:

4.6.1. Просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование психолого - педагогической и социальной культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

4.6.2. диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

4.6.3. консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;

## **5. Документация консультативного центра**

5.1. Для фиксирования деятельности консультативного центра необходимо ведение следующей документации:

- приказ заведующего МБДОУ о создании консультационного центра;
- положение о консультационном центре созданного на базе данной МБДОУ, утверждённое локальным актом образовательной организации;
- план работы консультационного центра, в течение учебного года по запросу родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения);
- график работы консультационного центра;
- журнал регистрации запросов родителей (законных представителей) посещающих консультативный центр МБДОУ - детский сад № 455;
- журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультативный центр МБДОУ - детский сад № 455 (Приложение 3);

5.2. Отчеты о работе консультативного центра в МБДОУ представляются заведующему и принимаются на заседании Педагогического совета по итогам учебного года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575865

Владелец Цепилова Арина Валерьевна

Действителен с 12.04.2021 по 12.04.2022